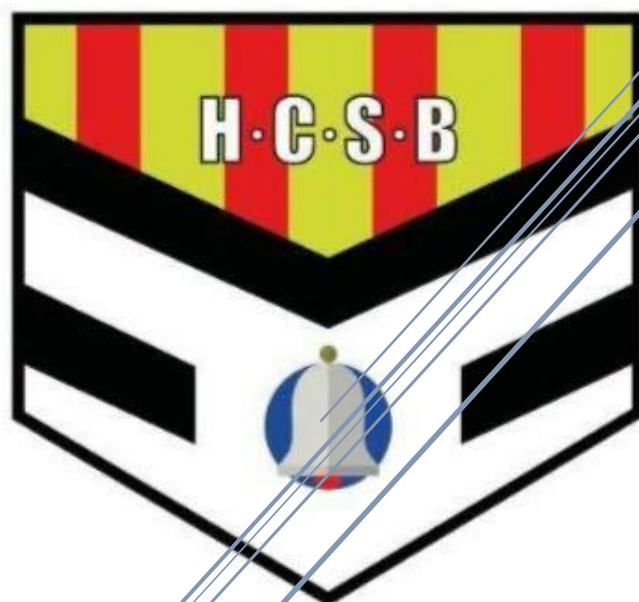


# REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE L'HANDBOL COOPERATIVA SANT BOI (HCSB)





## ÍNDEX:

1.	INTRODUCCIÓ .....	1
2.	PRINCIPIS GENERALS .....	2
3.	LA JUNTA DIRECTIVA .....	4
3.1.	FUNCIONS DEL PRESIDENT/A .....	5
3.2.	FUNCIONS DEL VICEPRESIDENT/A .....	5
3.3.	FUNCIONS DEL SECRETARI/A.....	6
3.4.	FUNCIONS DEL TRESORER/A .....	6
3.5.	FUNCIONS DELS I DE LES VOCALS .....	6
4.	EL/LA DIRECTOR/A ESPORTIU.....	7
4.1.	ELS/LES COORDINADORS/ES ESPORTIUS.....	8
5.	ELS/LES DELEGATS/DES .....	9
6.	ELS/LES ENTRENADORS/DES .....	13
7.	ELS JUGADORS I LES JUGADORES.....	15
7.1.	DRETS DELS JUGADORS I DE LES JUGADORES.....	16
7.2.	DEURES DELS JUGADORS I DE LES JUGADORES .....	16
8.	LES FAMÍLIES .....	18
9.	QUOTES.....	20
10.	POTESTAT DISCIPLINÀRIA.....	21
10.1.	SÓN INFRACCIONS LLEUS: .....	21
10.2.	SÓN INFRACCIONS GREUS:.....	22
10.3.	SÓN INFRACCIONS MOLT GREUS:.....	22
10.4.	RÈGIM DE SANCIONS.....	23
10.4.1.	INFRACCIONS LLEUS .....	24
10.4.2.	INFRACCIONS GREUS.....	24
10.4.3.	INFRACCIONS MOLT GREUS .....	24
10.5.	PRESCRIPCIÓ DE LES INFRACCIONS.....	25



## **1. INTRODUCCIÓ**

El present Reglament pretén crear un conjunt de normes, objectius, funcions, penalitzacions i criteris de funcionament de l'Handbol Cooperativa Sant Boi (a partir d'ara HCSB), segons estableixen els seus Estatuts (Capítol Cinquè, articles 24, 25 i 26) i sense perjudici de la responsabilitat civil o penal en que puguin incórrer tots els components subjectes a la disciplina del Club.

Donat que en aquest document es contemplen les funcions de tot el personal de l'entitat, així com l'estructura orgànica de la mateixa, totes aquelles persones que integren la disciplina del Club, es comprometen a conèixer, complir i a fer complir el present Reglament de Règim Intern.

Correspon a l'HCSB, a través de la seva Junta Directiva, resoldre la interpretació i totes aquelles qüestions, que no es trobin previstes en el present Reglament de Règim Intern.



## 2. PRINCIPIIS GENERALS

L'HCSB és una entitat esportiva sense ànim de lucre que es compromet a la promoció i pràctica de l'handbol, entenent l'esport com a instrument per al desenvolupament físic i psicològic de l'individu i per aconseguir que es converteixin en persones compromeses i disciplinades amb la societat.

Per tant, formant part de l'HCSB ens comprometem a:

- ✓ Entendre la competició esportiva com un pacte col·lectiu amb la finalitat d'arribar tan lluny com sigui possible, amb un respecte escrupolós vers les regles del joc i l'esportivitat com a fita darrera.
- ✓ Aprendre a guanyar amb humilitat i a perdre amb dignitat.
- ✓ Reconèixer que l'esforç i el sacrifici, és a dir, l'entrenament diari i amb interès, han de ser recompensats amb la satisfacció de formar part de l'equip i de jugar (segons la capacitat del jugador/a i necessitats de l'equip).
- ✓ Valorar la disciplina personal, així com la col·lectiva, com a instruments bàsics per a la millora i la progressió en l'esport i en la vida.
- ✓ Entendre l'amistat com el millor guany i l'objectiu d'aquesta pràctica esportiva, i el respecte entre tots nosaltres com la norma més essencial de la nostra convivència.

L'HCSB posarà els mitjans i els recursos necessaris per què tots els jugadors/es del Club que desitgin continuar amb la pràctica d'aquest esport puguin fer-ho amb un mínim de garanties. Per això, disposarà dels recursos materials i personals, necessaris, d'acord amb les seves capacitats.

L'HCSB s'estructura a partir dels elements que el componen:

- ❖ La Junta Directiva, òrgan de govern del Club.
- ❖ El Director Esportiu, o en el seu defecte la Comissió Esportiva, responsable de les qüestions tècniques.



- ❖ Els delegats i delegades dels equips, nexa d'unió entre els equips i la Junta Directiva, col·laborador/a dels entrenadors/es i representant del Club en els equips.
- ❖ Els entrenadors i entrenadores, part imprescindible de la formació dels i de les esportistes.
- ❖ Els jugadors/es, raó de ser de l'organització i elements actius dels equips.
- ❖ Les famílies i aficionats/des, part imprescindible en l'educació dels jugadors/es, que haurien de ser, recomanablement, socis i sòcies del Club.

Per aconseguir els objectius marcats als Principis Generals, és necessari una organització adient i una disciplina interna. A aquest efecte, es crea el present document amb la finalitat d'establir les normes que permetin millorar el funcionament de l'HCSB.



### **3. LA JUNTA DIRECTIVA**

Escollida d'acord al previst en els estatuts del Club.

És l'òrgan de govern del Club i és la responsable de mantenir viu l'esperit esportiu i els objectius del Club coordinant i com a responsable del compliment de les normes de règim intern, corregint, amb imparcialitat, les desviacions que poguessin sorgir com a conseqüència de la pràctica esportiva. Estarà composta per: President/a, Secretari/a, Tresorer/a i Vocals.

Serà responsable de les activitats realitzades pel Club segons els estatuts a què està sotmesa.

S'organitzarà segons les necessitats del Club sota el principi d'eficàcia. A aquest efecte establirà les comissions o àrees de treball que consideri oportunes, les decisions de les quals hauran de ser ratificades en Junta, celebrant les reunions de treball que fossin necessàries. De totes maneres, la Junta Directiva mantindrà, com a mínim, una reunió ordinària mensual.

Abans de començar la temporada haurà de tenir definida i aprovada la temporada següent. Especialment pel què fa referència a objectius, pressupost econòmic, equips, delegats, entrenadors, terrenys de joc i material esportiu.

Durant la temporada vetllarà pel compliment del punt anterior i organitzarà activitats de promoció de l'handbol entre els alumnes dels col·legis de Sant Boi, amb la finalitat de formar els equips de base de la següent temporada.

Durà la gestió econòmica del Club, mitjançant una administració transparent de la seva tresoreria i controlant la despesa necessària en defensa dels interessos del Club. Elaborarà l'avantprojecte del pressupost general de l'any, el qual serà exposat a l'Assemblea General de socis per a la seva aprovació. El responsable dels assumptes econòmics presentarà trimestral l'estat de comptes a la resta de membres de la Junta Directiva pel seu seguiment.

Serà la representant del Club davant els estaments oficials i actes que ho requereixin, gestionant tota la documentació i tràmits necessaris per al correcte compliment de la seva activitat.



Serà l'últim responsable de les decisions que tinguin a veure amb la potestat disciplinaria.

Els càrrecs de la junta no seran retribuïts.

### **3.1. Funcions del President/a**

Ostentará la representació legal i jurídica del Club i actuarà com a portaveu.

Convocarà i dirigirà les sessions de la Junta Directiva, i de l'Assemblea General de Socis i Sòcies, i vetllarà per a que es compleixin els acords adoptats.

Autoritzarà, amb el seu vist-i-plau o firma, els certificats, documents, pagaments i operacions que siguin emesos per l'entitat.

Trametrà i resoldrà, quan per motius d'urgència així ho requereixi, els assumptes propis

El seu vot serà diriment en els casos d'empat en totes les sessions reglamentàries dels òrgans col·legiats.

Proposarà i impulsarà el Pla d'Activitats de l'HCSB.

Podrà delegar qualsevol de les seves funcions a un altre membre de la Junta Directiva.

Podrà incorporar nous membres a la Junta Directiva en cas que hi hagi llocs vacants, amb caràcter provisional, i d'acord amb el previst als estatuts del Club.

### **3.2. Funcions del Vicepresident/a**

Assumirà les funcions del President en cas d'absència, vacant, malaltia o delegació expressa d'aquest.

Executarà i farà complir els acords de la Junta Directiva.

Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

Les que els hi confereixi la Junta Directiva.



### **3.3. Funcions del Secretari/a**

Tindrà cura de l'arxiu i de i de la resta de documentació i dirigirà els treballs administratius del Club.

Cuidarà de la correspondència, tant de la interna com de l'externa.

Coordinarà, amb el/la tesorera els pressupostos i els informes econòmics.

Executarà i farà complir els acords de la Junta Directiva-

Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

Les que els hi confereixi la Junta Directiva.

### **3.4. Funcions del Tresorer/a**

Es responsabilitzarà de l'execució dels pressupostos i del control comptable del Club.

Signarà els rebuts, proposarà els pagaments i portarà la comptabilitat.

Juntament amb el Secretari/a elaborarà l'avantprojecte dels pressupostos anuals.

Al final de cada temporada formalitzarà un balanç de situació dels comptes d'ingressos i de despeses, posant-los en coneixement de la Junta Directiva i, després, a l'Assemblea Ordinària de socis/es per a la seva aprovació.

Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

Les que els hi confereixi la Junta Directiva.

### **3.5. Funcions dels i de les Vocals**

Assistiran a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

Les que els hi confereixi la Junta Directiva.

Podran actuar per delegació, en qualsevol de les funcions dels membres de la Junta Directiva enumerades anteriorment.





#### 4. EL/LA DIRECTOR/A ESPORTIU

Depèn orgànicament de la Junta Directiva i directament del President/a en la part executiva. Coordina l'execució dels mètodes i programes de treball definits per la temporada. Les seves funcions són:

- Assessorar la Junta Directiva en tot allò que faci referència als aspectes esportius.
- Marcar la línia esportiva dels Club.
- Proposar a la Junta Directiva el nomenament i la destitució d'entrenadors/es i tècnics/ques.
- Dirigir l'equip tècnic format pels Coordinadors/es Esportius i coordinar el treball de tot el personal tècnic del Club.
- Proposar, elaborar i revisar la Programació Específica Esportiva i vetllar pel seu compliment.
- Coordinar i dirigir l'acció de l'equip tècnic, organitzant les reunions necessàries.
- Organitzar els horaris d'entrenament i de partits.
- Vetllar pel compliment de l'horari establert per als tècnics i esportistes, tant en les activitats reglades com en les extraordinàries.
- Vetllar pel compliment de les normes de convivència per part de tots els i les components de la secció esportiva.
- Estructurar mecanismes d'avaluació individual i col·lectiva dels diferents processos d'aprenentatge i promoció esportiva.
- Convocar i dirigir les sessions d'avaluació esportiva.
- Organitzar les sessions dels tècnics/ques absents, establint un sistema de substitucions.
- Informar periòdicament a la Junta Directiva de les actuacions i incidències



esportives i/o disciplinàries.

- Coordinar la feina dels tècnics/ques dels diferents equips en quant als objectius, procediments i actituds.
- Facilitar la formació dels i de les esportistes i promocionar la seva participació en el Club.
- Presentar a la Junta Directiva una memòria, al finalitzar la temporada, amb el balanç de la temporada acabada i les propostes de cara a la propera.
- Qualsevol altra funció que li pugui ser encarregada per la Junta Directiva en l'àmbit de la seva competència.

#### **4.1. Els/Les coordinadors/es esportius**

Depenen del Director/a Esportiu i les seves funcions són:

- Dissenyar i planificar amb els/les entrenadors/es la temporada de cada equip.
- Fer seguiment i control dels/ jugadors/es dels equips de la seva secció.
- Ajudar als entrenadors/es a fer les programacions anuals dels respectius equips.
- Vetllar per què els entrenadors/es facin complir les normes de disciplina del Club.
- Vetllar per què els /les entrenadors/es facin el treball marcat pel Director/a Esportiu.
- Supervisar el treball dels entrenadors/es durant els entrenaments i els partits.



## 5. ELS/LES DELEGATS/DES

A part de de les funcions que es detallaran a continuació, hauran de desenvolupar aquelles concretes i específiques que marqui l'estat de pandèmia (temporada 2020-2021) i que estan recollides en el **Protocol d'Actuació Covid-19 HCSB Temporada 2020-2021**.<sup>1</sup>

Els delegats i les delegades de l'HCSB són el nexa d'unió entre la Junta Directiva, les famílies i els entrenadors i les entrenadores. Així, també seran estrets col·laboradors/es amb els entrenadors i les entrenadores dels seus equips en el desenvolupament de les diverses activitats que es duguin a terme durant la temporada.

Des de la Junta Directiva de l'HSCB, i des de la Comissió Social, s'estableix l'obligatorietat que, en els equips federats, hi hagin dos delegats o delegades, amb fitxa federativa, ja que en els partits oficials la no presència d'un d'ells, o d'una d'elles, serà motiu de sanció per part del Comitè de Disciplina de la Federació, si així es recull a l'acta arbitral.

Amb aquest compromís, hauran d'ocupar-se de les següents funcions de forma específica:

- Ser els i les responsables de fer que es compleixin, en els seus respectius equips, les directrius i les normes establertes per la Junta Directiva i la Comissió Social.
- Ser els i les encarregades de transmetre els acords adoptats per la Junta Directiva així com la de traslladar els suggeriments i les inquietuds que puguin sorgir tant als jugadors i jugadores com al Cos Tècnic.
- Obligtorietat d'assistir-hi als partits i la recomanació de fer-ho, també, a algun dels entrenaments de la setmana.
- En els partits que es juguin a camp propi, un dels delegats o delegades, farà les funcions de Delegat o Delegada de Camp. També serà

---

<sup>1</sup> Es pot consultar a la web del Club <https://hcsbhandbol.com/>



l'encarregat i l'encarregada de controlar que a la zona de pista i vestuaris només puguin accedir-hi les persones autoritzades (jugadors, jugadores, àrbitres i membres del Cos Tècnic).

- Formar part de les comissions que siguin constituïdes per realitzar activitats de Club i assistir-hi a les reunions específiques que es convoquin des de la Junta Directiva o des de la Comissió Social.

A part d'aquestes funcions, el delegat o delegada d'equip haurà d'encarregar-se de les següents tasques:

A l'inici de la temporada:

- Comprovar la correcta tramitació de les fitxes dels jugadors i de les jugadores.
- Preparar la farmaciola amb tot el necessari per a els partits.

Durant la temporada:

- Tenir cura que la farmaciola estigui en perfectes condicions i que no en falti res.
- Estar en contacte amb el Cos Tècnic per tal de facilitar, en cas necessari, convocatòries, dia i hora i lloc dels partits.

Durant els partits:

- Comprovar que tots els jugadors i totes les jugadores estiguin en perfectes condicions per a jugar i que portin l'equipació reglamentària.
- Comprovar que els jugadors i les jugadores no portin arracades i/o pírcings i, en cas que no es puguin treure, que estiguin perfectament tapades per a que no suposin cap risc, ni per a ells o elles, ni per als jugadors i jugadores de l'equip contrari.
- Serà el responsable i la responsable de portar les fitxes dels jugadors i de les jugadores i presentar-les a l'àrbitre. Al finalitzar el partit, les anirà a



buscar, signarà l'acta i la guardarà per si fos necessària la seva utilització.

- Tenir cura del bon comportament dels jugadors i de les jugadores, i del Cos Tècnic, així com ser-ne ell, o ella, un bon exemple.
- Controlar que, al final del partit, els jugadors i les jugadores facin l'acomiadament, i l'agraïment, al públic de la grada i als jugadors i jugadores de l'equip contrari.
- Acordar amb jugadors i jugadores, Cos Tècnic i famílies com gestionar el portar l'aigua durant els partits al llarg de tota la temporada.
- Portar la documentació de la mútua esportiva i facilitar tota la informació necessària als jugadors i a les jugadores, i a les seves famílies, en cas de lesions durant els entrenaments o durant els partits.

Al finalitzar la temporada:

- Fer-ne un informe de valoració de la temporada amb les incidències que hagin hagut i les possibles millores cara a la propera temporada.

Les funcions específiques del delegat/da de camp seran les següents:

- Els delegats i les delegades de camp són els i les responsables d'atendre a l'àrbitre en les seves necessitats durant el partit. Així com de vetllar per la seva integritat mentre estigui en les instal·lacions del Club.
- La funció de delegat i delegada de camp la desenvoluparà un delegat o una delegada de l'equip. També serà l'encarregat i l'encarregada de portar el marcador durant el partit, en cas que sigui necessari.
- Abans del començament de les dues parts del partit comprovarà que la pista i les porteries estiguin en perfectes condicions per al desenvolupament del joc. En cas que no sigui així, ho comunicarà a l'àrbitre i es prendran les mesures necessàries per a que així sigui.
- És el responsable i la responsable que no hi hagin persones alienes al desenvolupament del partit al voltant de la pista desallotjant-les, en cas



necessari, o a requeriment de l'àrbitre.

- Vetllarà per a que el comportament del públic a la grada no sigui irrespectuós ni amb l'àrbitre ni amb l'equip contrari.
- Donar el consentiment per a la presa de fotografies durant el partit quan aquestes es facin des de la pista.
- Trucar als Cossos i Forces de Seguretat en cas de necessitat.



## 6. ELS/LES ENTRENADORS/DES

Els entrenadors/es són part fonamental en l'educació dels jugadors/es, ja que no només són responsables de la seva formació tècnica, sinó un model de comportament quotidià. En la seva activitat hauran de complir les següents normes:

- A l'inici de la temporada, i quan ho consideri convenient, explicaran als jugadors/es les normes de Reglament Intern que els concerneixi i vigilarà el seu compliment.
- Elaboraran els plans i els programes de treball del seu equip i informaran al Director/a Esportiu del desenvolupament esportiu de la temporada, almenys una vegada al mes.
- Seran responsables que els/les jugadors/es facin un bon ús de les instal·lacions i del material esportiu.
- Seran responsables directes del rendiment físic, esportiu i de la disciplina dels seus respectius equips utilitzant criteris d'acord amb l'edat dels seus jugadors/es.
- Transmetran als jugadors/es hàbits d'higiene, puntualitat i nutrició. Així com de comportament respectuós envers els companys/es, jugadors/es rivals, àrbitres i públic.
- Corregiran als jugadors/es, tant en els entrenaments com en els partits, de forma correcta i evitant l'ús d'expressions que, pel seu to o formes, poguessin ferir els seus sentiments.
- No podran consumir tabac ni begudes alcohòliques, ni altre tipus de substàncies estupefaents, durant els entrenaments, els partits ni els desplaçaments. També evitaran fumar davant dels jugadors/es menors d'edat.
- Mantindran una comunicació constant i fluïda amb els delegats/des dels equips informant-los de les incidències que poguessin alterar la



convivència dels seus equips.

- La preparació tècnica dels jugadors/es es farà d'acord a la programació establerta. A final de temporada haurà d'elaborar un informe de l'equip, amb l'avaluació de la programació individual de cada jugador/a. Igualment, també portarà un control de les faltes d'assistència dels jugadors/es en els entrenaments i en els partits.
- Idealment, cada equip tindrà un entrenador/a principal i un/a ajudant.
- Són els responsables de l'equip de dirigir-se a l'àrbitre.
- Rebran una retribució del Club segons legislació vigent.





## **7. ELS JUGADORS I LES JUGADORES**

Com a norma general, els jugadors/es han de tenir en compte que tota l'organització de l'HCSB, els entrenadors/es i les famílies, està destinada a la seva formació i diversió. Per això, des de la categoria d'alevins han d'assumir progressivament una responsabilitat i un compromís amb l'equip i amb el Club.

Respectaran als entrenadors/es com educadors/es i com a responsables de l'equip.

Estan obligats a assistir a tots els entrenaments i a tots els partits encara que no estiguin convocats. Si per algun motiu no poguessin assistir-hi ho hauran de comunicar i justificar a l'entrenador/a. La no assistència als entrenaments ni als partits, a més de ser un perjudici per al propi jugador/a, també ho és per a l'equip.

No poden absentar-se dels entrenaments, ni dels partits, sense l'autorització de l'entrenador/a.

Han de fer un bon ús de les instal·lacions i del material esportiu. També han de recollir el material dels entrenaments i dels partits segons ho mani el/la entrenador/a o el/la delegat/da.

El comportament durant els partits amb els/les jugadors/res dels equips contraris, àrbitres i públic serà sempre correcte. S'exigeix que el nostre Club sigui model d'esportivitat i bona educació.

No utilitzaran frases grolleres ni faran servir gestos irrespectuosos.

Reconeixeran al delegat/da del seu equip com a representant de la Junta Directiva, a qui podran transmetre quantes inquietuds o problemes puguin tenir derivats de la pràctica de l'handbol, els seus companys/es d'equip o els diferents estaments del Club.

Cada jugador/a es considerarà part integrant d'una unitat que és l'equip`. Hauran de tenir com a norma el respecte i l'adhesió cap a els seus companys/es amb els que compartirà, en un clima de respecte, els moments bons i els moments dolents. Ha de tenir present que tots i totes són necessaris per a l'equip però ningú és imprescindible.



### **7.1. Drets dels jugadors i de les jugadores**

Són drets dels jugadors i jugadores de l'HCSB:

- Formar part d'un equip, sigui quin sigui el seu nivell
- Ser contemplat, per sobre de qualsevol altre consideració, com a persona i, per tant, ser tractat amb correcció i respecte per tots els i les integrants de l'HCSB.
- Rebre una formació completa i una pràctica esportiva saludable i socialment integradora.
- Ser escoltat i poder-se expressar lliurement, i amb respecte, vers els altres i vers un mateix.
- Disposar del material, l'equipament i els mitjans necessaris per a la pràctica esportiva i per al desenvolupament de les tasques necessàries pel correcte funcionament de l'equip i de l'assoliment dels objectius establerts.
- Ser informat adequadament, i en el moment oportú, dels assumptes relacionats amb l'HCSB en general, i de les decisions que l'afectin a ell, o al seu equip o grup, en particular.
- A la intimitat i confidencialitat d'aquells aspectes que configuren la privacitat individual.

### **7.2. Deures dels jugadors i de les jugadores**

Són drets dels jugadors i jugadores de l'HCSB:

- El comportament adequat, i de respecte, a favor de la imatge personal i de la del Club, com a pilar fonamental de la convivència.
- L'assistència puntual a tots els entrenaments i a tots els partits.
- Aportar la documentació que li sigui requerida (fotos, DNI, certificat mèdic, autoritzacions, etc.) per a la seva inscripció a la competició dins dels terminis indicats.



- Abonar les quotes de soci, i de qualsevol altre tipus de pagament, en els terminis marcats per la Junta Directiva.
- Donar el màxim rendiment d'un mateix pel que, cal portar una vida saludable i equilibrada compatible amb la pràctica esportiva.
- El respecte i la cura del material esportiu, les instal·lacions i les pertinences tant personals com col·lectives.
- Portar l'equipament oficial de l'HCSB en competicions, desplaçaments i entrenaments. Així com en els actes i esdeveniments que així ho requereixin.
- Considerar com a prioritari el benestar i l'èxit col·lectiu per sobre de l'individual.
- Escoltar, respectar i aplicar les indicacions dels responsables de l'HCSB, delegats/des i entrenadors/des, ajudant a desenvolupar la seva tasca i activitat.
- Actuar procurant pel bé del Club, i quan ho sigui requerit, per participar de manera puntual en partits d'un equip que no sigui el seu.



## 8. LES FAMÍLIES

Les famílies, com a responsables de l'educació dels seus fills i filles, han de tenir present que pertànyer a l'HCSB no és només una activitat d'esbarjo, ni una manera de tenir als infants entretinguts en l'horari extraescolar. Per això, proposem les següents normes i recomanacions:

- ✓ Als vostres fills/es no els agrada ni els ajuda que tingueu un comportament violent com a espectadors. Un comportament agressiu, cridaner i mal educat per part vostra, pot fer que el vostre fill/a s'avergonyeixi de vosaltres i deixi de fer el que més li agrada: l'esport.
- ✓ Animeu l'equip, els vostres fills/es us ho agrairan. Els càntics d'ànim, aplaudiments, danses... Aquest és l'ambient que fa que els vostres fills/es gaudeixin de la competició. Si us ho passeu bé, ells/elles també.
- ✓ Viviu la competició amb naturalitat, de forma relaxada, guanyar no ho és tot. S'ha d'aprendre de tot el que envolta la competició, tant si és bo com dolent, les famílies volem que els nostres fills/es aprenguin contínuament.
- ✓ Interesseu-vos per altres aspectes del joc, no només pel resultat. Moltes vegades és més important preguntar si s'ho han passat bé a la competició que el resultat de la mateixa. Ha de veure que us preocupeu pel seu bé.
- ✓ Mostreu respecte per tothom que participi a la competició (equip contrari, entrenadors/es, àrbitres, públic...). Doneu el que voleu rebre, el vostre comportament és fonamental per al bon ambient de la competició.
- ✓ Encara que tingueu coneixements, no us dirigiu al vostre fill/a durant el joc, deixeu que en gaudeixi de l'activitat prenent les seves decisions.
- ✓ Penseu en tot moment que les vostres accions són un model a imitar pels vostres fills/es i recordeu que l'educació es transmet amb els fets, no amb les paraules. Reconèixer l'esforç per part de tots els competidors és una bona manera de motivar els vostres fills/es per continuar fent esport.
- ✓ Encara que tingueu raó, no critiqueu mai les decisions ni les accions de l'entrenador/a davant dels vostres fills/es. L'entrenador/a és una imatge



“impol·luta” que es pot veure tacada si li faltes al respecte o l’humilies davant d’ell/a. Intenteu sempre parlar amb naturalitat i raonant les vostres decisions.

- ✓ Col·laboreu amb l’entrenador/a i ajudeu al vostre fill/a a respectar el compromís amb el grup. La puntualitat i el compromís són fonamentals per a la bona marxa esportiva dels vostres fills/es. Si vosaltres no els doneu importància, ells/elles tampoc els donaran a altres aspectes de la seva vida.
  
- ✓ Fonamenteu la relació i l’amistat entre les altres famílies, ajudareu a fer-ho bé amb els vostres fills/es. Si totes les famílies sou participants del bon ambient, es crearà la motivació necessària per al bon aprenentatge dels valors dels vostres fills/es.



## 9. QUOTES

Les quotes de jugador/a i/o soci/a resulten imprescindibles per al manteniment del Club. La modificació del seu import ha de ser aprovada per l'Assemblea Ordinària, llevat que la seva modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor amb un increment d'acord amb l'Índex de Preus al Consum (IPC), d'acord amb el que preveuen els estatuts de l'HCSB.

L'impagament de les quotes assignades serà motiu de baixa de la condició de soci/a i suposarà la impossibilitat de seguir participant de les activitats de l'HCSB.

Quan per causa justificada un jugador/a, o la seva família en cas de menors d'edat, no pugui satisfer el pagament de les quotes en les condicions establertes amb caràcter general, ho haurà de comunicar a la Junta Directiva abans que es produeixi l'impagament.

En cas que la no satisfacció de les quotes sigui per causa justificada una comissió social delegada de la Junta Directiva podrà tractar amb el jugador/a, o la família del jugador/a en cas de menors d'edat, unes condicions de pagament més flexibles i/o una compensació amb treball per al Club de manera que, com a mínim, el jugador/a pugui acabar la temporada.

En cas que la no satisfacció de les quotes no estigui justificada l'HCSB ho comunicarà a la Federació Catalana d'Handbol per tal que el jugador/a morós/a tingui més dificultats per a incorporar-se a un altre club a mitja temporada.

La baixa d'un/a jugador/a, per motiu d'impagament de quotes, haurà de ser aprovada en una reunió ordinària de la Junta Directiva, i comunicada per escrit, al jugador/a o a la seva família en cas de menors d'edat.



## **10. POTESTAT DISCIPLINÀRIA**

L'àmbit de la potestat disciplinària esportiva s'estén a les infraccions comeses amb ocasió o amb conseqüència del joc, entrenament, desplaçament, competició o prova i la conducta contrària a la disciplina i/o normes de caràcter esportiu.

L'incompliment de les normes establertes en el reglament de règim intern, per acció o per omissió, es considera una infracció que podrà ser objecte de sanció, fins i tot econòmica si estaments superiors així ho indiquen.

Les infraccions es qualifiquen com a lleus, greus o molt greus segons la naturalesa del deure infringit, la intencionalitat, l'incompliment dels advertiments previs, el nombre d'afectats i/o el perjudici causat.

La Junta Directiva pot resoldre sancionar un jugador/a, entrenador/a, o delegat/da en cas que tingui un comportament no correcte a la pista de joc, no compleixi la normativa del Club o en cas que rebi una sanció federativa. Aquestes sancions poden ser esportives i/o econòmiques.

En cas que l'entorn d'un jugador/a (familiars i/o amistats) tingui un comportament no correcte que impliqui la desestabilització de l'equip, es procedirà a aplicar al jugador/a implicat/da els mateixos procediments com si fos el/la incurrent/a.

Tota sanció econòmica imposada per la Federació Catalana d'Handbol anirà exclusivament a càrrec de l'infractor/a, que l'haurà d'abonar en el termini de 30 dies naturals a partir de la data en que va ser imposada.

L'impagament injustificat de les quotes o pagaments al Club serà motiu de suspensió cautelar i/o baixa del Club.

### **10.1. Són infraccions lleus:**

No saludar l'entrenador/a o al coordinador/a esportiu.

Tenir una actitud passiva en les activitats desenvolupades, ja siguin entrenaments o partits.

Faltes de respecte a companys/es, entrenadors/es, jugadors/es contraris/es, àrbitres o qualsevol persona que, directa o indirectament, participin en les



activitats del Club.

L'ús indegut de materials o de les instal·lacions i el seu deteriorament de forma lleu i intencionada.

La manca de puntualitat de manera repetitiva als entrenaments o a les convocatòries de l'equip.

**10.2. Són infraccions greus:**

Acumular dues faltes lleus.

Portar de forma intencionada, durant els entrenaments o els partits, objectes que puguin causar ferides a un company/a.

No presentar-se als entrenaments o als partits per causes no justificades i avisant prèviament.

No iniciar, o no acabar, de forma injustificada, l'entrenament amb la resta de companys/es.

No presentar-se en les condicions físiques requerides i amb l'equipació oficial del Club als partits.

L'ús indegut, o deteriorar intencionadament i de forma greu, materials o instal·lacions esportives.

Faltar al respecte, insultant o ofenent verbalment, a un/a jugador/a rival, al públic, al cos tècnic, a l'àrbitre o a qualsevol membre de l'HCSB.

Fer actes d'indisciplina, injúries, ofenses greus o altres accions que deteriorin la imatge del Club, independentment de l'àmbit d'actuació.

Fer actes de desobediència a l'entrenador/a, el coordinador/a esportiu/va, al Director/a Tècnic/a o a qualsevol membre de l'equip directiu de l'HCSB.

**10.3. Són infraccions molt greus:**

Acumular dues faltes greus

No presentar-se, per decisió i/o voluntat pròpies, als entrenaments o partits del seu equip.





Els abusos d'autoritat i la usurpació d'atribucions.

La manifesta desobediència o actes de rebel·lia a les ordres, les instruccions o els acords dels jutges, àrbitres, tècnics, directius i altres autoritats esportives.

L'agressió física o els insults molt greus a un/a jugador/a rival, al públic, a algun/a membre del cos tècnic, a un/a company/a, a l'àrbitre o a algun/a membre de l'HCSB.

Els actes d'indisciplina, les injúries o les ofenses molt greus o altres accions que deteriorin la imatge del nostre Club, independentment de l'àmbit d'actuació.

#### **10.4. Règim de sancions**

Existeix reincidència quan es comet una infracció del mateix tipus i qualificació que va motivar una sanció anterior i en la mateixa temporada. La reincidència comporta qualificar la infracció lleu de greu i la greu de molt greu. En canvi, es considera atenuant el penediment espontani.

En cas d'infraccions lleus correspon a l'entrenador/a, al coordinador/a esportiu/va o al director/a esportiu/va determinar si ha hagut infracció i administrar-ne la sanció. Per administrar-la, quan sigui necessari, podran comptar amb el suport administratiu de l'oficina del Club. Les faltes que hagin estat considerades infracció s'anotaran a l'expedient del causant.

Per a les infraccions greus i molt greus s'obrirà un expedient disciplinari a través del que s'informarà de tot el procés, i per escrit, a l'interessat/da i/o família de l'interessat/da en el cas que siguin socis/es menors d'edat.

L'òrgan competent per instruir expedients disciplinaris i imposar les sancions serà la Junta Directiva o una delegació de la mateixa. En cas que la infracció sigui comesa per un/a jugador/a o un/a membre de l'equip tècnic, l'expedient s'iniciarà amb un informe del Director/a Esportiu/va. En cas que un/a membre de la Junta Directiva sigui el/la causant de la infracció, aquest/a serà apartat de les seves funcions mentre no es resolgui l'expedient i es compleixi la sanció.

En cas que siguin necessàries les sancions s'aplicaran atenent al principi de proporcionalitat amb la falta.



#### **10.4.1. Infraccions lleus**

Es sancionaran amb:

- Advertiment verbal.
- Amonestació per escrit.

#### **10.4.2. Infraccions greus**

Es sancionaran amb:

- Quinze dies d'exclusió d'entrenaments i de competicions o d'altres activitats del Club.
- Reparar els danys causats, si n'hi han, i es poden reparar.
- Sanció econòmica equivalent al perjudici causat a l'entitat.

#### **10.4.3. Infraccions molt greus**

Es sancionaran amb:

- Suspensió cautelar de participar en les activitats del Club fins que es resolgui la sanció definitiva.
- Reparar els danys causats, si n'hi ha, i es poden reparar.
- Sanció econòmica equivalent al doble del perjudici econòmic causat a l'entitat.
- Suspensió de participar en les activitats del Club entre un i tres mesos. El temps de suspensió cautelar computa en aquest període.
- Desposseïció de les responsabilitats i càrrecs de manera temporal o definitiva.
- Baixa definitiva de la condició de soci/a.

L'abús d'autoritat per part d'algun/a membre de la Junta Directiva, del Director/a Tècnic/a, dels coordinadors/es esportius/ves, dels delegats/des o dels entrenadors/es sempre serà considerat com a falta molt greu. La persona que ho pateixi haurà de posar-ho immediatament en coneixement de la Junta Directiva,



la qual prendrà les mesures disciplinàries oportunes.

#### **10.5. Prescripció de les infraccions**

Les infraccions lleus prescriuen al mes de ser comesa la falta.

Les infraccions greus prescriuen als tres mesos de ser comesa la falta.

Les infraccions molt greus prescriuen a l'any de ser comesa la falta.

No prescriuen les infraccions quan tot i haver-se superat el temps indicat anteriorment, han motivat la instrucció d'un expedient disciplinari.